

Российская Федерация
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОБЛАСТНОЙ ЗАКОН

**О внесении изменений в областной закон
«О государственной социальной помощи малоимущим семьям,
малоимущим одиноко проживающим гражданам,
социальной поддержке отдельным категориям граждан,
в том числе лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»**

Принят Новгородской областной Думой _____ 2024 года

Статья 1

Внести в областной закон от 27.03.2015 № 740-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, социальной поддержке отдельным категориям граждан, в том числе лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» (газета «Новгородские ведомости» от 01.04.2015, 30.04.2015, 03.07.2015, 11.12.2015, 01.04.2016, 31.05.2016, 02.09.2016, 07.07.2017, 29.11.2017, 05.10.2018, 05.07.2019, 04.10.2019, 27.12.2019, 07.05.2021, 06.05.2022, 03.06.2022, 07.10.2022, 03.03.2023, 05.05.2023, 01.09.2023, 27.12.2023) следующие изменения:

1) абзац десятый статьи 1 изложить в следующей редакции:

«граждане, призванные на военную службу, военнослужащие и сотрудники - граждане, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», участвующие в специальной военной операции; граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с воинскими частями Министерства обороны Российской Федерации и зачисленные в списки личного состава воинских частей, участвующие в специальной военной операции; граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, и зачисленные в списки личного состава войск национальной гвардии Российской Федерации, участвующие в специальной военной операции; граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы с войсками национальной гвардии Российской Федерации»

Федерации и направленные для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции через Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Новгородской области; граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации и направленные для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции с территории Новгородской области; военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, направленные для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции; сотрудники органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящиеся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции и в приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции.»;

2) в абзаце втором части 2 статьи 2 после слов «или областного законодательства» дополнить словами «, либо иным категориям граждан, семьям в случаях, предусмотренных настоящим областным законом»;

3) в статье 5:

а) абзац первый части 2 изложить в следующей редакции:

«С заявлением о назначении (предоставлении) социальной поддержки (адресной социальной поддержки), в порядке, установленном главами 3 и 4 настоящего областного закона, вправе обратиться гражданин:»;

б) в части 2¹ слова «социальной поддержки в случае, установленном пунктом 7 статьи 19» заменить словами «адресной социальной поддержки в порядке, установленном главой 3¹»;

в) абзац первый части 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление лицом, указанным в частях 1 - 2¹ настоящей статьи (далее - заявитель), подается в областное учреждение лично в письменной форме или, при наличии технической возможности, в форме электронного документа через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) или региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).»;

г) в части 4:

в пункте 5 слова «(за исключением случаев, указанных в пунктах 3, 4 и 6 настоящей части)» заменить словами «(за исключением случаев, указанных в пунктах 3 и 4 настоящей части)»;

в пункте 6 слова «социальной поддержки» заменить словами «адресной социальной поддержки»;

4) дополнить статьей 5¹ следующего содержания:

«Статья 5¹. Сроки принятия решений о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи, социальной поддержки

1. Решение о назначении государственной социальной помощи или об отказе в ее назначении принимается областным учреждением в течение 10 календарных дней после обращения заявителя с заявлением при наличии документов (сведений), полученных в порядке, предусмотренном настоящим областным законом, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящей статьи.

Решение о назначении социальной поддержки или об отказе в ее назначении принимается областным учреждением в течение 10 рабочих дней после обращения заявителя с заявлением при наличии документов (сведений), полученных в порядке, предусмотренном настоящим областным законом, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящей статьи.

2. В случаях непоступления сведений, запрошенных областным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия, или поступления ответа на межведомственный запрос, в котором содержится информация об отсутствии таких сведений, срок рассмотрения заявления с прилагаемыми документами (сведениями) приостанавливается на 10 рабочих дней.

Областное учреждение не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока получения ответа на межведомственный запрос (в случае непоступления сведений) или следующего за днем поступления ответа на межведомственный запрос, в котором содержится информация об отсутствии таких сведений, принимает решение о приостановлении срока рассмотрения заявления с прилагаемыми документами (сведениями) и направляет заявителю посредством СМС - сообщения или электронной почты, либо единого портала, либо регионального портала уведомление о приостановлении рассмотрения заявления (далее уведомление о приостановлении) с указанием причин приостановления, а также с указанием срока, на который приостанавливается рассмотрение заявления.

Уведомление о приостановлении считается полученным заявителем в день его направления областным учреждением посредством СМС — сообщения или электронной почты, либо единого портала, либо регионального портала.

В случае поступления ответа на межведомственный запрос, в котором содержится информация об отсутствии сведений, в уведомлении о приостановлении указывается информация о необходимости представления

заявителем копии документов, подтверждающих недостающие сведения, в срок, на который приостанавливается рассмотрение заявления. Заявитель в срок, на который приостанавливается рассмотрение заявления, представляет в областное учреждение копии необходимых документов одним из способов, указанных в части 3 статьи 5 настоящего областного закона. Срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи (социальной поддержки) или об отказе в ее назначении возобновляется со дня, следующего за днем представления заявителем в областное учреждение копии необходимых документов.

Непоступление сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, указанный в абзаце первом настоящей части, не может являться основанием для отказа в назначении государственной социальной помощи (социальной поддержки). Срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи (социальной поддержки) или об отказе в ее назначении в случае непоступления сведений возобновляется со дня, следующего за днем истечения срока приостановления рассмотрения заявления.»;

5) абзац второй части 2 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления и документов в форме электронного документа уведомление о принятии решения о назначении государственной социальной помощи, об отказе в ее назначении направляется в форме электронного документа посредством единого портала или регионального портала.»;

б) абзац второй части 2 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления и документов в форме электронного документа уведомление о принятии решения о назначении адресной социальной поддержки в виде денежных выплат в возмещение расходов, связанных с зубопротезированием, необходимостью проезда в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения по территории Новгородской области, об отказе в ее назначении направляется в форме электронного документа посредством единого портала или регионального портала.»;

7) часть 2 статьи 15¹ изложить в следующей редакции:

«2. Уведомление о принятии решения о назначении адресной социальной поддержки в возмещение расходов, связанных с приобретением проездного билета, об отказе в ее назначении должно быть направлено областным учреждением заявителю (законному представителю) способом, указанным в заявлении, в течение 5 рабочих дней после принятия решения о назначении, об отказе в назначении адресной социальной поддержки.

В случае подачи заявления и документов в форме электронного документа уведомление о принятии решения о назначении адресной социальной поддержки в возмещении расходов, связанных с приобретением

проездного билета, об отказе в ее назначении направляется в форме электронного документа посредством единого портала или регионального портала.»;

8) дополнить главой 3¹ следующего содержания:

«Глава 3¹. Адресная социальная поддержка семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников

Статья 18². Условия и размер адресной социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников

1. Адресная социальная поддержка оказывается семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников, в связи с их нахождением в зоне действия специальной военной операции и в приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, в случае если среднедушевой доход семьи не превышает более чем в полтора раза величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Новгородской области в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

2. Адресная социальная поддержка семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников, предоставляется один раз в календарном году в виде единовременной денежной выплаты в размере величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, действующего на территории Новгородской области на момент обращения заявителя.

Статья 18³. Документы либо сведения, необходимые для назначения адресной социальной поддержки семье гражданина, призванного на военную службу, военнослужащего и сотрудника, уведомление заявителя о принятом решении

1. Для назначения социальной поддержки в случае, указанном в статье 18² настоящего областного закона, помимо заявления для принятия решения о назначении социальной поддержки необходимы следующие документы либо сведения:

1) копия акта органа опеки и попечительства либо сведения о назначении опекуна (попечителя), в случае подачи заявления указанным лицом от имени подопечного;

2) копии документов либо сведения, подтверждающие место жительства (место пребывания) на территории Новгородской области заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении;

3) документы либо сведения, подтверждающие наличие доходов у заявителя, включая членов его семьи, указанных в заявлении (за исключением документов, либо сведений, подтверждающих доходы граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников), либо их отсутствие, в том числе:

а) документы либо сведения о доходах за 12 последних календарных месяцев, предшествующих календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (для работающих граждан);

б) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или справка либо сведения органа службы занятости о регистрации в качестве безработного (для неработающих трудоспособных граждан, не являющихся получателями страховой пенсии или пенсии по государственному пенсионному обеспечению). Указанные документы либо сведения не представляются женщинами, имеющими детей, не достигших возраста трех лет, а также, на период оформления пенсии, лицами в возрасте 18 лет, обучающимися по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания ими обучения в указанных образовательных организациях, но не дольше чем до достижения возраста 23 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

в) сведения либо документы о размере пенсии и других социальных выплат, выданные в установленном порядке государственными органами, в ведении которых находится назначение государственной или страховой пенсии, копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (для неработающих трудоспособных граждан, являющихся получателями страховой пенсии или пенсии по государственному пенсионному обеспечению). Копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, не представляются женщинами, имеющими детей, не достигших возраста трех лет;

г) документы либо сведения о размере пенсии и других социальных выплат, выданные в установленном порядке государственными органами, в ведении которых находится назначение государственной или страховой пенсии (для неработающих граждан, являющихся нетрудоспособными в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», получающих страховые пенсии или пенсии по государственному пенсионному обеспечению). Указанные документы (сведения) не представляются инвалидами в период оформления пенсии;

д) справка, выдаваемая образовательной организацией, либо сведения о размере получаемой стипендии (для обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования независимо от их организационно-правовой формы (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального

образования));

4) копии документов либо сведения, подтверждающие родственные отношения с гражданами, призванными на военную службу, военнослужащими и сотрудниками;

5) копия справки либо сведения, подтверждающие факт установления инвалидности детям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников до достижения ими возраста 18 лет (для детей, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста);

6) справка, выдаваемая образовательной организацией, либо сведения, подтверждающие обучение по очной форме обучения, с указанием даты начала обучения (для обучающихся в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования независимо от их организационно-правовой формы (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования));

7) копии документов либо сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении в качестве членов семьи;

8) справка либо сведения о подтверждении факта участия в специальной военной операции (для сотрудников – документ, подтверждающий факт направления сотрудника в зону действия военной специальной операции);

9) согласие совершеннолетних членов семьи заявителя, указанных в заявлении, на получение единовременной денежной выплаты одним из членов семьи;

10) копии документов либо сведения, подтверждающие, что член семьи гражданина, призванного на военную службу, военнослужащего и сотрудника находится на его иждивении.

2. Сведения, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, областное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах (организациях), в распоряжении которых находится необходимая информация.

Указанные сведения не запрашиваются областным учреждением в случае, если они представлены заявителем или его представителем по собственной инициативе в виде соответствующих документов.

3. Областное учреждение в течение 10 рабочих дней после обращения заявителя с заявлением при наличии необходимых документов (сведений), предоставленных в соответствии с настоящим областным законом, направляет заявителю уведомление о принятом решении способом,

указанным в заявлении.

В случае подачи заявления и документов (сведений) в форме электронного документа уведомление о принятом решении о назначении адресной социальной поддержки, об отказе в ее назначении направляется в форме электронного документа посредством единого портала или регионального портала.

Статья 18⁴. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи гражданина, призванного на военную службу, военнослужащего и сотрудника, для назначения адресной социальной поддержки

1. Расчет среднедушевого дохода семьи для решения вопроса о назначении адресной социальной поддержки осуществляется областным учреждением с учетом видов доходов, указанных в Перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512.

2. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи гражданина, призванного на военную службу, военнослужащего и сотрудника, для назначения ей адресной социальной поддержки производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи, указанных в документах, определенных в соответствии с частью 1 статьи 18³ настоящего областного закона.

3. Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи (за исключением доходов граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников) за 12 последних календарных месяцев, предшествующих календарному месяцу перед месяцем обращения за социальной поддержкой.

4. При расчете среднедушевого дохода семьи учитывается сумма доходов каждого члена семьи, полученных в денежной форме.

5. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число 12-го месяца расчетного периода.

Документы (сведения), выданные компетентным органом иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных за пределами Российской Федерации, представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Доходы учитываются в доходах семьи в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период. При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных

доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Доходы, полученные в виде дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, проценты, полученные в виде процентов, начисленных на остаток средств на вкладах (счетах), открытых в кредитных организациях, доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель вправе представить), доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

8. В случае, если члены семьи получили доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), заявитель вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов. В таком случае областное учреждение при расчете среднедушевого дохода использует документы (сведения), представленные заявителем.

В случае, если информация, представленная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не содержит сведений о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, о доходах от занятия частной практикой и доходах по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам, полученных в течение налогового периода, учитываются доходы, сведения о которых представлены заявителем.

Доходы, полученные в виде дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с

производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

9. Среднедушевой доход семьи при решении вопроса о назначении ей адресной социальной поддержки рассчитывается путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи (за исключением доходов граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников) за расчетный период на число членов семьи.

При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются доходы в виде государственной социальной помощи, социальной поддержки, в том числе адресной социальной поддержки, полученные членами семьи, в соответствии с настоящим областным законом.

Статья 18⁵. Отказ в назначении адресной социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников

Решение об отказе в назначении адресной социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников, принимается областным учреждением в случае:

1) представления недостоверных сведений в заявлении, документах, непредставления или представления не в полном объеме документов (копии документов), указанных в части 1 статьи 18³ настоящего областного закона (за исключением документов, сведения по которым областное учреждение запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

2) непредставления заявителем документов (копии документов), подтверждающих сведения, указанные в части 1 статьи 18³ настоящего областного закона, в течение срока, предусмотренного абзацем первым части 2 статьи 5¹ настоящего областного закона, в случае указания в уведомлении о приостановлении информации необходимости представления таких документов (копии документов);

3) несоблюдения условий, указанных в абзаце втором части 2 статьи 2, части 2¹ статьи 5, части 1 статьи 18² настоящего областного закона;

4) наличия принятого в текущем календарном году решения о назначении адресной социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу, военнослужащих и сотрудников.»;

9) пункт 7 статьи 19, часть 7 статьи 20 признать утратившими силу;

10) часть 3 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«3. Областное учреждение в течение 10 рабочих дней после обращения заявителя с заявлением при наличии необходимых документов (сведений), предоставленных в соответствии с настоящим областным законом, направляет заявителю уведомление о принятом решении

способом, указанным в заявлении.

В случае подачи заявления и документов (сведений) в форме электронного документа уведомление о принятом решении о назначении социальной поддержки, об отказе в ее назначении направляется в форме электронного документа посредством единого портала или регионального портала.»;

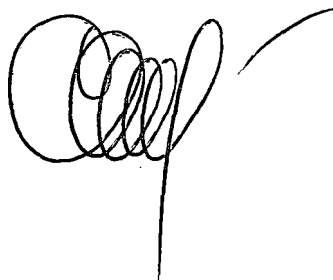
11) статьи 26³ и 26⁴, часть 7 статьи 27 признать утратившими силу;

Статья 2

Настоящий областной закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Согласовано:

**Министр труда, семейной
и социальной политики
Новгородской области**



С.В. Семёнова